

УГОДА № 14 -п

на проведення практики здобувачів вищої освіти

місто Одеса

«18» квітня 2022 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони – Одеський інститут Приватного акціонерного товариства «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом» (далі – заклад вищої освіти), в особі директора Каракасіди Олени Федорівни, що діє на підставі Положення про інститут та довіреності №03/22 від 13.01.2022р., і, з другої сторони,

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СЕРБСЬКЕ»

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора

(посада)

Кухтика Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту

прізвище та ініціали)

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики здобувачів вищої освіти:

База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти здобувачів вищої освіти на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Надіслати до закладу вищої освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику здобувачів вищої освіти.
- 1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.4. Створити необхідні умови для використання здобувачами вищої освіти програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.5. Забезпечити здобувачів вищої освіти умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів вищої освіти - практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спеодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.
- 1.6. Надати здобувачам-практикантам і керівникам практики від закладу вищої освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.
- 1.7. Забезпечити облік виходу на роботу здобувачів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад вищої освіти.
- 1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного здобувача вищої освіти-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.
- 1.9. Після закінчення навчання та отримання диплому про вищу освіту забезпечувати випускників закладу вищої освіти робочими місцями при наявності вакансій.
- 1.10. Додаткові умови _____

2. Заклад вищої освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів вищої освіти, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання здобувачами вищої освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з із здобувачами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.
- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до «31» грудня 2027 р.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу вищої освіти.
4. Можливі варіанти проведення практики:
- 4.1. Безоплатний.
- 4.2. Вартість проходження практики одного здобувача вищої освіти за тиждень визначається згідно з погодженим сторонами кошторисом витрат та зазначається в рахунку-фактурі, що надсилається Академії Виконавцем після проходження здобувачем практики.
- 4.3. Розрахунки між Академією і безпосереднім керівником практики з боку Виконавця здійснюються згідно з погодженим сторонами кошторисом витрат, договором про надання послуг та актом виконаних робіт.
- 4.4. Виконавець обирає варіант проведення практики, передбачений пунктом 4.1
5. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:
Навчального закладу: вул. Чорноморського козацтва, буд. 19, м. Одеса, 65003, тел.(048)7232321
База практики: вул. Молодіжна, буд. № 29 , с. Слов'яносербка , Великомихайлівський район, Одеська обл., 67142 , тел. +380973170310 .

ПІДПИСИ ТА ПЕЧАТКИ:

Заклад вищої освіти:

Директор

Одеського інституту

ПРАТ «ВНЗ «МКУІ»

ОДЕСЬКИЙ ІНСТИТУТ

(підпис) (прізвище, ініціали)

М.П. 18-11-2022

О.Ф.Каракасіді

2022 року

База практики:

ТОВ « СЕРБСЬКЕ »

Адреса (фактична та юридична) :

67142 Одеська область

Великомихайлівський район,

Село Слов'яносербка ,

Вулиця Молодіжна, будинок № 29.

Код за ЄДРПОУ 03769184

ПІН 037691815135

Свідоцтво ПДВ 200066504

Банківські реквізити :

Р/рахунок UA883209840000026000210335950

у АТ «ПРОКРЕДИТ БАНК» МФО 320984

Ел.пошта: serbskoe2017@ukr.net

Телефон директора: + 380973170310

(стаціонарних телефонів ,факсів немає)

Директор ТОВ «СЕРБСЬКЕ»

Вихтик Володимир Іванович.
(прізвище та ініціали)

18-11-2022 року

