

ПРОЄКТ

**ОДЕСЬКИЙ ІНСТИТУТ
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
«ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ**



ЗАТВЕРДЖЕНО:

Вченою радою
Приватного акціонерного товариства
«Вищий навчальний заклад
«Міжрегіональна Академія
управління персоналом»
протокол № ____ від «__» _____ 2026р.
Голова Вченої ради, Президент

_____ **Ростислав ЩОКІН**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ПРАВО»**

Рівень вищої освіти:	<u>перший (бакалаврський) рівень</u>
Ступінь вищої освіти:	<u>бакалавр</u>
Галузь знань:	<u>08 Право</u>
Спеціальність:	<u>081 Право</u>
Освітня кваліфікація:	<u>бакалавр права</u>

Вводиться в дію з 1 вересня 2026 р.
Наказ № ____ від _____ 2026 р.

Одеса - 2026

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ освітньо-професійної програми

«РОЗРОБЛЕНО»

Робочою групою кафедри права та
правоохоронної діяльності
Одеського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП»,
керівник робочої групи,
гарант освітньої програми

_____ **Людмила ПЕРОВА**
« ____ » _____ 2026 р.

«СХВАЛЕНО»

на засіданні кафедри права та
правоохоронної діяльності Одеського
інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП»
Протокол № ____ від « ____ » _____ 2026 р.
Зав. кафедрою

_____ **Андрій ПЄРОВ**
« ____ » _____ 2026 р.

«ПОГОДЖЕНО»

Директор Департаменту
навчально-методичного
забезпечення та якості освіти
ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

_____ 2026 р.

«РЕКОМЕНДОВАНО»

Науково-методичною радою Вченої ради
ПрАТ «ВНЗ «МАУП»
Протокол № ____ від « ____ » _____ 2026 р.

Голова _____ **Михайло ГОНЧАРЕНКО**

«ПОГОДЖЕНО»

Ректор Приватного акціонерного товариства
«Вищий навчальний заклад» «Міжрегіональна
Академія управління персоналом»

_____ **Кирило МУРАВЙОВ**
« ____ » _____ 2026 р.

ПЕРЕДМОВА

1. Затверджено та надано чинності рішенням Вченої ради ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна Академія управління персоналом», протокол № 6 від 17.07.2025 р.

2. Освітньо-професійна програма «Право» підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 081 Право розроблена згідно вимог Закону України «Про вищу освіту», з урахуванням Стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 Право для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом МОН України від 20.07.2022 року № 644 (зі змінами), Наказу Міністерства освіти і науки України від 13.06.2024 р. №842 «Про внесення змін до деяких стандартів вищої освіти», Постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 р. № 1021 «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти», Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (зі змінами від 21.02.2025 р. № 188), Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (№ 3633-IX), який набрав чинності 18 травня 2024 року, Порядку проведення базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських, затверджений постановою Кабінету Міністрів України № 734 від 21 червня 2024 року.

3. Розроблено робочою групою зі спеціальності 081 Право кафедри права та правоохоронної діяльності Одеського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП» у складі:

Керівник робочої групи:

Перова Людмила Вікторівна – кандидат юридичних наук, доцент кафедри права та правоохоронної діяльності Одеського інституту ПрАТ «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом», гарант програми.

Члени робочої групи:

Капля Олександр Миколайович – доктор юридичних наук, старший науковий співробітник, професор кафедри права та правоохоронної діяльності Одеського інституту ПрАТ «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом».

Пьохов Віктор Миколайович – кандидат юридичних наук, доцент, професор кафедри, завідувач кафедри права та правоохоронної діяльності Одеського інституту ПрАТ «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом».

Кузнєцов Михайло Семенович – заступник директора з наукової роботи Державного підприємства «Одеський науково-дослідний та проєктний інститут землеустрою», голова Ради роботодавців Одеського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

Кривенко Віолета – здобувачка вищої освіти третього курсу ОП «Право» Одеського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. *Конопельський Віктор Ярославович* – доктор юридичних наук, професор, професор кафедри, завідувач кафедри кримінального права та кримінології Одеського державного університету внутрішніх справ.
2. *Хижняк Євген Сергійович* – кандидат юридичних наук, доцент кафедри криміналістики факультету адвокатури та антикорупційної діяльності Національного університету «Одеська юридична академія».
3. *Топал Сергій Михайлович* – керівник юридичного відділу ТОВ «Марківці-агро».
4. *Боровська Ольга Олександрівна* – начальник філії Державної установи «Центр пробації» в Одеській області.
5. *Гриценко Віталій Євгенович* – адвокат, партнер Адвокатського об'єднання «Філіпов та партнери».

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

1 - Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	ПрАТ «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом». Одеський інститут ПрАТ «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом». Кафедра права та правоохоронної діяльності
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Ступінь вищої освіти та назва освітньої кваліфікації	Бакалавр Бакалавр права
Галузь знань	08 Право
Спеціальність	081 Право
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Право»
Кваліфікація	Бакалавр права
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти: Бакалавр Спеціальність: 081 Право Освітня програма: «Право»
Форми здобуття освіти	Інституційна (очна (денна), заочна)
Мова(и) викладання	Українська мова
Цикл/рівень	QF-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень, НРК України – 6 рівень
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки та 10 місяців; 180 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки 10 місяців на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста або освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра зі спеціальності D8 Право
Передумови	Для здобуття освітнього ступеня бакалавра можуть вступати особи, які здобули повну загальну середню освіту, а також особи, які здобули освітній ступінь молодшого бакалавра або освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра (ОКР «молодший спеціаліст») зі спеціальності 081 Право. Умови вступу визначаються «Умовами прийому до ЗВО» та «Правилами прийому», які затверджуються щороку.
Інформація про акредитацію	Сертифікат № 19188 Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти. Дата видачі 05.12.2025р. Строк дії до 02.12.2026р.
Інтернет-адреса постійного розміщення освітньої програми	https://odesa.maup.com.ua/kafedri/kafedra-prava/
2 - Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка висококваліфікованих фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі у процесі навчання, практичні проблеми у галузі права, що передбачає формування загальних, професійних компетентностей, необхідних для розуміння природи та функцій права, змісту його основних правових інститутів, з урахуванням кардинальних	

змін в усіх сферах суспільного життя.	
3 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	Освітньо-професійна програма «Право» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 081 Право галузі знань 08 Право. Об'єкт вивчення: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини. Цілі навчання: набуття здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин. Теоретичний зміст предметної області становлять знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії. Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно-комунікаційні технології. Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма є практично-орієнтованою. Освітньо-професійна програма орієнтована на ринок праці підприємств, установ, організацій різної форми власності, де необхідні фахові юристи, здатні виконувати комплексні юридичні завдання у різних галузях права. Освітньо-професійна програма полягає у тому, що передбачає не тільки формування основних компетентностей для набуття теоретичних і практичних знань, умінь і навичок у сфері правозастосовної діяльності, а й, по-перше, під час навчання здобувачі освіти можуть бути залученими до програм академічної мобільності та стати учасником реальних дослідницьких проєктів; по-друге, навчатись в активному дослідницькому науковому середовищі, що передбачає використання інтерактивних, відкритих та проблемних лекцій, семінарів і круглих столів із запрошенням відомих фахівців і практиків з права; бізнес-тренінгів, кейс-методів, а також застосування сучасних освітніх інформаційно-комунікаційних технологій; по-третє, розвивати професійні та дослідницькі компетентності через участь у роботі Навчально-наукових лабораторій кафедри права та правоохоронної діяльності, у різноманітних науково-практичних заходах кафедри, зокрема: круглих столах, студентських олімпіадах з права, Всеукраїнських конкурсах студентських наукових робіт, Міжнародних науково-практичних

	конференціях; по-четверте, пройти практичну підготовку та у подальшому бути працевлаштованим за фахом у підприємствах, установах, організаціях.
Основний фокус освітньої програми	Спеціальна освіта в галузі права за спеціальністю 081 Право. Програму сфокусовано на формуванні у здобувачів освіти широкого світогляду необхідного для застосування права, розуміння природи і змісту основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин. Основний акцент зроблено на підготовці фахівців, які повинні володіти теорією та методами дослідження сучасної правової науки, здатні розв'язувати складні завдання і практичні проблеми в сфері правознавства, застосовувати набуті знання і навички в процесі професійної діяльності в юридичних установах та організаціях. <i>Ключові слова:</i> право, юридична наука, юридичні завдання, юридична практика, судова, прокурорська, законодавча, слідча практики, юридичні знання, вміння, навички, юридичні інструменти, юридичні консультації, позовна діяльність, договірна робота.
Особливості програми	Унікальністю освітньої програми є її практична спрямованість та регіональний аспект. У межах освітніх компонентів запропоновані дисципліни, які враховують сучасні тенденції цифрової трансформації економіки та інших сфер суспільного життя, а відповідно покликані забезпечувати інформативну культуру та захист прав інтелектуальної власності в бізнесі та інших галузях життєдіяльності. Зважаючи на регіональні особливості краю, діяльності закладу вищої освіти, а також активні процеси трудової та інших форм мобільності населення, у програмі передбачено обов'язкові та вибіркові освітні компоненти, орієнтовані на розвиток компетентностей у галузі міжнародно-правового захисту прав людини та особливостей їх реалізації у країнах ЄС.
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Бакалавр права за освітньо-професійною програмою «Право» може обіймати первинні посади за професійними назвами робіт класифікаційного угруповання Національного класифікатора професій ДК 003:2010, що характеризуються спеціальними професійними компетенціями відповідно до узагальненого об'єкта діяльності: 2423 - Професіонали в галузі правоохоронної діяльності; 2424 - Професіонали у сфері виконання кримінальних покарань (пенітенціарна система, пробація тощо); 242 - Професіонали в галузі правознавства, прокурорського нагляду, правосуддя та правоохоронної діяльності; 2421.2 – Юрист; 2429 – Юрисконсульт; 2429 - Інспектор праці (правовий); 3431 - Секретарі адміністративних органів;

	3432 - Секретарі судового засідання, виконавці та розпорядники; 3432 - Секретар суду; 3432 - Конторський (офісний) службовець (недержавні установи юриспруденції); 3436.1 - Помічники керівників підприємств, установ та організацій; 3436.9 - Помічник юриста; 3439.9 - Помічник нотаріуса державного; 3441 - Інспектори митної служби; 3444 - Інспектори з ліцензій; 3451 - Інспектори правоохоронних органів та фахівці із дізнання; 3452 - Фахівці кримінально-виконавчої служби. А також обіймати інші посади, які, відповідно до штатного розпису підприємств, установ, організацій, передбачають вимогу юридичної освіти першого (бакалаврського) рівня.
Подальше навчання	Продовження навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
5- Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Програма передбачає комплексне використання різноманітних методів організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності бакалаврів та методів стимулювання і мотивації їх навчання, що сприяють розвитку творчих засад особистості майбутнього фахівця-юриста з урахуванням індивідуальних особливостей учасників освітнього процесу й спілкування. Види навчання: студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання з застосуванням підручників та посібників з дисциплін, навчальних матеріалів системи дистанційного навчання, навчання через юридичну практику зі спеціальності. Форми викладання: лекції, семінари, практичні заняття з застосуванням інтерактивних технологій, вирішення кейсів, самостійна робота на основі підручників та конспектів, написання есе, моделювання судових засідань, індивідуальна робота з викладачами.
Оцінювання	Накопичувальна бально-рейтингова система, що передбачає оцінювання здобувачів освіти за всі види аудиторної та позааудиторної освітньої діяльності у вигляді вхідного, проміжного, підсумкового (семестрового) контролю, а також атестації. Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS). Види контролю: вхідний, поточний, тематичний, проміжний, підсумковий, самоконтроль. Форми контролю: письмові та усні опитування, контрольні роботи, тести, звіти та публічні захисти, індивідуальних та колективних проєктів, усні презентації.

	Підсумковий контроль: екзамени та заліки з урахування накопичених балів поточного контролю, захист курсових робіт та практик. Оцінювання здобувачів вищої освіти відбувається відповідно до вимог «Положення про систему оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в ПрАТ «ВНЗ «МАУП» » (https://surl.lt/ebnecsc).
6- Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК9. Здатність працювати в команді. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми. ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК14. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища. ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві. СК2. Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему.

	СК3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи. СК4. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини. СК5. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права. СК6. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України. СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право. СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини. СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології, необхідні під час здійснення юридичної діяльності. СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти. СК12. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції. СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ. СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації. СК15. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування. СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення. СК17. Розуміння психологічних механізмів поведінки правопорушників та психологічної комунікації у правозастосовній діяльності та судовому процесі (ЗВО).
7- Програмні результати навчання	
Результати навчання (РН)	РН1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. РН2. Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини.

	РН3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. РН4. Знати та розуміти основи права Європейського Союзу. РН5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю. РН6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему. РН7. Скласти та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами. РН8. Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права. РН9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. РН10. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології. РН11. Мати базові навички риторики. РН12. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло. РН13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права. РН14. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності. РН15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних. РН16. Використовувати комп'ютерні програми, необхідні у правничій діяльності. РН17. Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди. РН18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи. РН19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів. РН20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки. РН21. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях. РН22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях. РН23. Розуміння організаційних і правових засад пробації, її видів, суб'єктів, механізмів реалізації (ЗВО). РН24. Вміти виявляти та оцінювати психологічні чинники девіантної та кримінальної поведінки (ЗВО).
--	--

8- Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Усі науково-педагогічні працівники, які забезпечують реалізацію освітньої програми, мають кваліфікацію, що відповідає профілю програми та напряму дисциплін, які викладають, а також відповідний стаж науково-педагогічної роботи й наукові результати, що відповідають вимогам чинних ліцензійних умов (постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. №1187 зі змінами від 10.05.2018 р. № 347, від 24 березня 2021 р. № 365). Портфоліо науково- педагогічних працівників кафедри розміщено на сайті: Портфоліо науково- педагогічних працівників кафедри розміщено на сайті: https://odesa.maup.com.ua/kafedri/kafedra-prava/
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення відповідає Ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу, зокрема: навчальні приміщення; навчальна лабораторія «Зала судових засідань»; комп'ютерні класи на 20 робочих місць; спортивні зали; бібліотека, читальний зал; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; мультимедійне обладнання; приміщення для НПП; пункт харчування; лаунж-зони для учасників освітнього процесу; медичний пункт, гуртожиток. та ін. Навчальні приміщення для проведення лекційних та семінарських/практичних занять відповідають вимогам правил пожежної безпеки та санітарним нормам. Виконання навчального плану забезпечене навчальними приміщеннями, мультимедійним обладнанням, повним пакетом Microsoft Office, необхідним програмним забезпеченням і необмеженим доступом до Інтернет-мережі. Гуртожитком забезпечуються всі, хто цього потребує у ЗВО. Створені умови для навчання осіб з особливими освітніми потребами, а саме для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт https://odesa.maup.com.ua/ містить інформацію про освітні та освітньо-професійні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти тощо. Основне інформаційне забезпечення: - офіційний вебсайт: https://odesa.maup.com.ua/; - міжнародний бібліотечно-інформаційний центр імені Ярослава Мудрого: http://library.iapm.edu.ua/; - читальний зал; - доступ до системи електронного навчання Moodle. Навчально-методичне забезпечення: - освітньо-професійна програма, навчальні та робочі плани; - силабуси навчальних дисциплін; - навчально-методичні комплекси дисциплін; - електронні навчальні курси (Moodle);

	- навчальні та навчально-методичні посібники; - дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи здобувачів освіти з дисциплін; - методичне забезпечення поточного та підсумкового контролю знань з дисциплін; - методичні рекомендації з проходження виробничої практики; - методичні рекомендації щодо виконання курсової роботи. Для навчання, саморозвитку та отримання допомоги використовуються дистанційні платформи Prometheus, EdEra (Education Era). В інституті працює науково-правовий клуб «ФЕМІДА», Юридична клініка імені отамана Антона Головатого, психологічна служба, проводяться вітчизняні й міжнародні наукові конференції, круглі столи, майстер-класи, вебінари, тренінги та тематичні конкурси.
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Право на національну кредитну мобільність реалізується на підставі Закону України «Про вищу освіту» та постанови Кабінету Міністрів України від 12.08.2015р. №579 (зі змінами від 13.05.2022р. №599) «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» з наданням права на участь в програмах академічної мобільності всім учасникам освітнього процесу з чітким визначенням її видів та форм, закріпленням принципу перезарахування отриманих кредитів на основі Європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС). Кредити ЄКТС отримані в інших ЗВО України при наявності договорів між закладами вищої освіти (науковими установами України або їхніми основними структурними підрозділами), перезараховуються відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в ПрАТ «ВНЗ «МАУП» та внутрішніх документів, які регулюють стратегію інтернаціоналізації, зокрема: - Положення про організацію освітнього процесу в ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (https://surl.lu/soxmhj). - Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу в ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (https://surl.lu/lahegu).
Міжнародна кредитна мобільність	Право на міжнародну кредитну мобільність регламентується Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу у ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (https://surl.lu/afismj) і може бути реалізовано на підставі міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, міжнародних програм та проєктів, а також може бути здійснено здобувачем вищої освіти з власної ініціативи, підтриманої керівництвом Одеського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП», на основі індивідуальних запрошень.

	Підписана Угода про співпрацю між Міжнародною Академією Прикладних Наук в Ломжі (Республіка Польща) /Międzynarodowa Akademia Nauk Stosowanych w Łomży(Rzeczpospolita Polska)/ та Одеським інститутом ПрАТ «ВНЗ «МАУП». В МАУП діє Центр міжнародної академічної мобільності, який забезпечує участь у програмах двосторонньої та багатосторонньої міждержавної міжуніверситетської академічної мобільності для студентів та викладачів. Міжрегіональна Академія управління персоналом та Університет економіки в Бидгощі (Республіка Польща) підписали угоду в рамках проекту Erasmus+ https://maup.com.ua/ua/proakademiyu/novini1/usi-novini1/proektu-erasmus.html
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачено.
10 - Додаткові вимоги до організації освітнього процесу для освітніх програм з підготовки фахівців для професій, для яких запроваджене додаткове регулювання	
	Заочна форма здобуття вищої освіти для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 Право забезпечується в обсязі не менше ніж 1/6 годин аудиторного (контактного) навантаження з навчальних дисциплін Освітньої програми від запланованих кредитів ЄКТС.

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік освітніх компонентів ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ			
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
OK1.	Історія та культура України	4	Екзамен
OK2.	Сучасна українська мова	4	Екзамен
OK3.	Іноземна мова	12	Залік, екзамен
OK4.	Філософія	4	Залік
OK5.	Інформаційні технології в юридичній діяльності	3	Залік
OK6.	Антикорупція та доброчесність	4	Екзамен
OK7.	Фізичне виховання*	0	Залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент циклу загальної підготовки		31	
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
OK8.	Основи правничої діяльності та професійна етика	4	Залік
OK9.	Історія держави та права зарубіжних країн	4	Екзамен
OK10.	Теорія держави і права	9	Залік, екзамен
OK11.	Конституційне право України	5	Екзамен
OK12.	Судові та правоохоронні органи	4	Екзамен
OK13.	Історія держави та права України	4	Екзамен
OK14.	Кримінальне право	9	Залік, екзамен, захист курсової роботи
OK15.	Цивільне право	9	Залік, екзамен
OK16.	Адміністративне право	5	Екзамен
OK17.	Право Європейського Союзу та Ради Європи	4	Екзамен
OK18.	Цивільний процес	8	Залік, екзамен
OK19.	Адміністративне судочинство	5	Екзамен
OK20.	Кримінальний процес	8	Залік, екзамен
OK21.	Кримінально-правова кваліфікація	4	Екзамен
OK22.	Підприємницьке право та господарське судочинство	4	Залік
OK23.	Трудове право	5	Екзамен, захист курсової роботи

1	2	3	4
OK24.	Міжнародне право	8	Залік, екзамен
OK25.	Податкове право	4	Екзамен
OK26.	Право інтелектуальної власності	5	Екзамен, захист курсової роботи
OK27.	Екологічне право	3	Залік
OK28.	Міжнародне приватне право	3	Екзамен
OK29.	Криміналістика	4	Екзамен
OK30.	Пробація в Україні	4	Екзамен
OK31.	Міжнародний захист прав людини	4	Залік
OK32.	Юридична психологія	4	Залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент циклу професійної підготовки		130	
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ (за вибором здобувача)			
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
ВК1.	Теоретична підготовка базової загальної базової підготовки** / Додаткова вибіркова компонента з каталогу вибірових компонентів загальної підготовки***	3	диференційований залік**/ залік***
ВК2.	Освітній компонент 2 із ЗА-Каталогу	3	залік
ВК3.	Освітній компонент 3 із ЗА-Каталогу	3	залік
ВК4.	Освітній компонент 4 із ЗА-Каталогу	3	залік
ВК5.	Освітній компонент 5 із ЗА-Каталогу	3	залік
Загальний обсяг вибірових компонент циклу загальної підготовки		15	
ВК6.	Освітній компонент 6 із Ф-Каталогу	3	залік
ВК7.	Освітній компонент 7 із Ф-Каталогу	3	залік
ВК8.	Освітній компонент 8 із Ф-Каталогу	3	залік
ВК9.	Освітній компонент 9 із Ф-Каталогу	3	залік
ВК10.	Освітній компонент 10 із Ф-Каталогу	3	залік
ВК11.	Освітній компонент 11 із Ф-Каталогу	3	залік
ВК12.	Освітній компонент 12 із Ф-Каталогу	3	залік
ВК13.	Освітній компонент 13 із Ф-Каталогу	3	залік
ВК14.	Освітній компонент 14 із Ф-Каталогу	3	залік
ВК15.	Освітній компонент 15 із Ф-Каталогу	3	залік
ВК16.	Освітній компонент 16 із Ф-Каталогу	3	залік
ВК17.	Освітній компонент 17 із Ф-Каталогу	3	залік
ВК18.	Освітній компонент 18 із Ф-Каталогу	3	залік
ВК19.	Освітній компонент 19 із Ф-Каталогу	3	залік
ВК20.	Освітній компонент 20 із Ф-Каталогу	3	залік
ВК21.	Освітній компонент 21 із Ф-Каталогу	3	залік
Загальний обсяг вибірових компонент циклу професійної підготовки		48	

1	2	3	4
ПРАКТИКА			
ОК33.	Навчальна (ознайомча) практика	5	Звіт, захист
ОК34.	Практика на базі юридичних служб, органів місцевого самоврядування, органів законодавчої та виконавчої влади, підприємств, установ та організацій	5	Звіт, захист
ОК35.	Практика в судах, прокуратурі, адвокатурі та нотаріаті	5	Звіт, захист
Загальний обсяг кредитів на практику		15	
АТЕСТАЦІЯ			
ОК36.	Атестаційний екзамен	1	Екзамен
Загальний обсяг кредитів на Атестаційний екзамен		1	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОБОВ'ЯЗКОВИХ КОМПОНЕНТ		177	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ВИБІРКОВИХ КОМПОНЕНТ		63	
УСЬОГО		240	

Примітки:

* - заняття з фізичного виховання у спортивних гуртках, секціях тощо

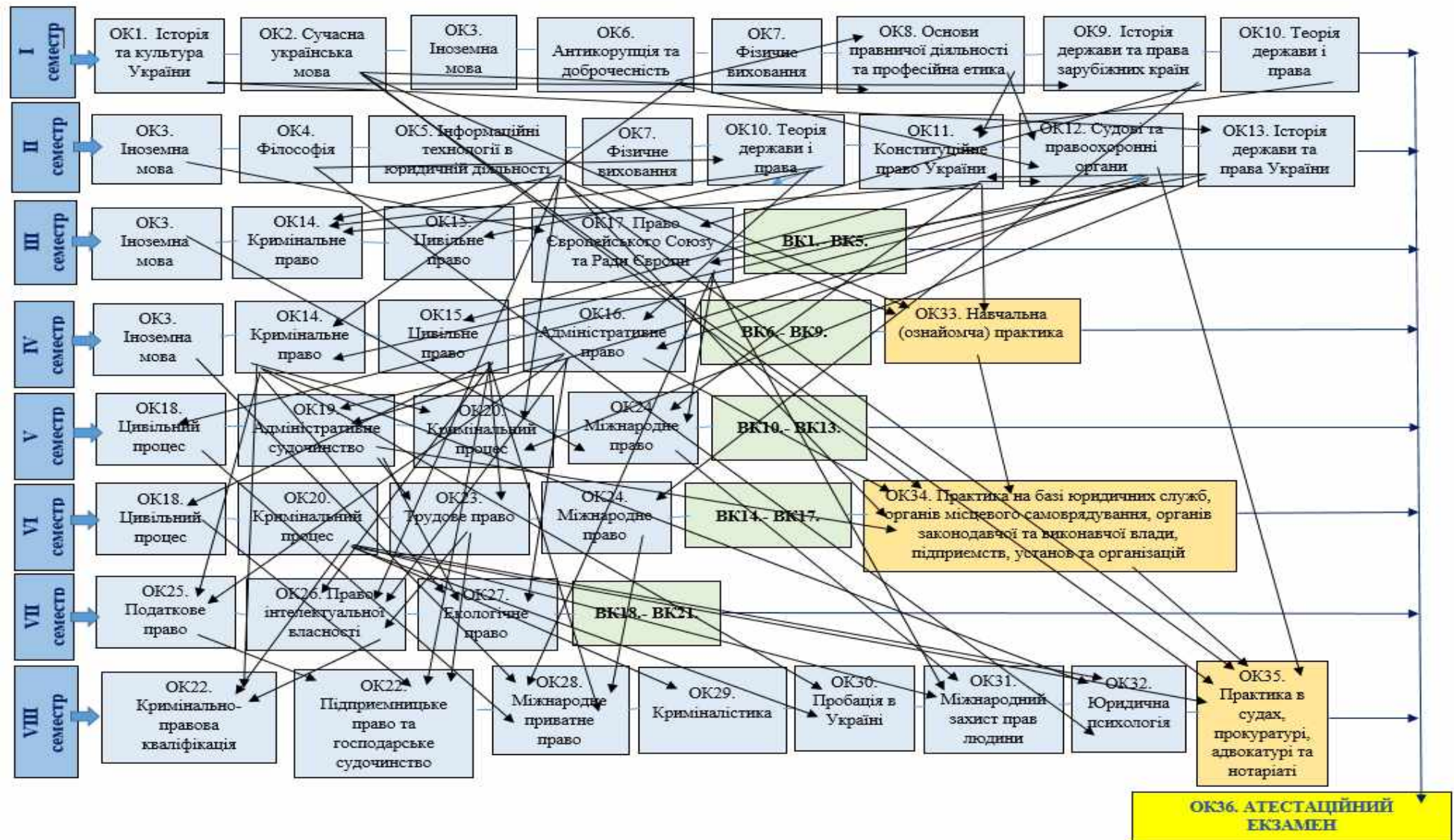
** – вивчення цієї навчальної дисципліни є обов'язковим для всіх громадян України чоловічої статі за винятком осіб, які звільняються від вивчення згідно Постанови КМУ №734 від 21.06.2024. Для всіх інших здобувачів – вивчення цієї навчальної дисципліни є вибіркоvim.

*** – вибіркоvim ОК для здобувачів вищої освіти, для яких не передбачено проходження теоретичної підготовки базової загальновійськової підготовки.

2.1. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня вищої освіти

Обсяг освітньої програми бакалавра	На базі повної загальної середньої освіти – 240 кредитів ЄКТС, з яких: - не менше 150 кредитів ЄКТС спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю 081 Право, визначених Стандартом вищої освіти та цією Освітньою програмою; - не менше 15 кредитів ЄКТС повинно спрямовуватися на практику у сфері права, зокрема на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів законодавчої та виконавчої влади, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, нотаріату, юридичних клінік закладів вищої освіти, у тому числі обов'язковим є проходження практики в обсязі не менше 5 кредитів ЄКТС або в судах, або в системі прокуратури, адвокатури або нотаріату. Заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, здобуті за попередньою освітньою програмою підготовки молодшого бакалавра або фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 081 Право. Максимальний обсяг кредитів ЄКТС, що може бути перезарахований, становить 60 кредитів ЄКТС.
--	---

2.3. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ «ПРАВО»



3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форма атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі атестаційного екзамену.
Вимоги до атестаційного екзамену	Атестаційний екзамен має передбачати оцінювання досягнення результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти спеціальності 081 Право та даною освітньо-професійною програмою.

4. СИСТЕМА ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Одеський інститут ПрАТ «ВНЗ «МАУП» у своїй роботі керується «Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна Академія управління персоналом» (<https://lnk.ua/1V9YqJMVg>), яке передбачає:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти регулярно оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів вищої освіти, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) в Одеському інституті ПрАТ «ВНЗ «МАУП» за поданням оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

CK12																+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
CK13																+								+	+								+			+
CK14																	+	+		+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+		+
CK15																								+	+	+		+	+							+
CK16																				+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+		+		+
CK17																				+										+	+		+			

6.МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	OK22	OK23	OK24	OK25	OK26	OK27	OK28	OK29	OK30	OK31	OK32	OK33	OK34	OK35	OK36		
PH1							+				+			+	+	+		+	+	+			+	+	+										+	+		
PH2	+										+	+			+		+			+								+			+	+			+		+	
PH3	+	+	+	+			+		+							+			+					+							+	+	+	+	+	+	+	
PH4				+					+								+							+		+		+				+			+	+	+	
PH5																	+	+		+		+	+					+			+	+	+	+	+		+	
PH6								+	+						+							+			+	+	+	+								+	+	
PH7												+											+			+	+										+	+
PH8	+	+	+	+					+	+		+		+	+		+		+			+	+				+	+			+				+			
PH9				+											+							+	+										+	+	+	+	+	
PH10		+	+						+					+	+				+								+	+	+				+	+	+	+	+	
PH11		+	+										+	+	+			+	+			+	+			+	+		+	+	+	+			+			
PH12			+		+					+				+								+	+	+								+	+			+	+	
PH13										+	+				+			+										+	+	+	+			+	+			
PH14																		+	+				+										+		+	+		
PH15	+	+	+	+				+	+	+	+			+	+	+		+		+	+	+	+	+	+						+	+			+	+	+	
PH16								+		+		+				+								+	+	+									+			
PH17			+		+	+	+				+				+					+			+		+					+				+		+		
PH18		+	+	+											+	+							+	+					+					+				
PH19					+						+	+			+		+	+		+		+	+		+	+	+					+		+	+	+	+	
PH20			+					+											+		+													+	+	+		
PH21			+	+						+						+	+			+		+				+									+			
PH22			+		+				+	+	+			+	+													+			+	+	+			+		
PH23														+							+								+	+							+	
PH24																						+								+		+		+				

7.ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

1. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. №1556 VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>
2. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
4. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010// База даних «Законодавство України»/ВР України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>
5. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (зі змінами від 21.02.2025 р. № 188). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text>
6. Стандарт вищої освіти України зі спеціальності 081 Право для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти: затверджений Наказом Міністерства освіти і науки України від 20.07.2022 р. № 644, зі змінами, внесеними Наказом Міністерства освіти і науки України від 20.03.2023 р. № 307. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2022/07/21/081-pravo-bakalavr-zi.zminamy-644-20.03.2023.pdf>
7. Наказ МОН України від 13.06.2024 року № 842 «Про внесення змін до деяких стандартів вищої освіти» URL: <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2024/Nakaz-842.vid.13.06.2024.pdf>
8. Постанова КМУ України від 30 серпня 2024 р. № 1021 «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1021-2024-%D0%BF#Text>
9. Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (№ 3633-IX), який набрав чинності 18 травня 2024 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3633-20#Text>
10. Порядок проведення базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських, затверджений постановою Кабінету Міністрів України № 734 від 21 червня 2024 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/734-2024-%D0%BF#Text>